

Agenda für Bewerbungen mit dem Dialogorientierten Serviceverfahren (DoSV)

Die Hochschule Ansbach nimmt am Dialogorientierten Serviceverfahren (DoSV) für zulassungsbeschränkte Studiengänge teil. Dieses Verfahren unterstützt uns bei unseren Zulassungsprozessen und trägt zur Vermeidung frei bleibender Studienplätze bei. Sie haben die Möglichkeit bis zu zwölf Bewerbungen abzugeben und gemäß Ihren Wünschen zu priorisieren.

Für eine reibungslose Bewerbung lesen Sie sorgfältig diese Agenda und halten Sie sich an den folgenden Ablauf:

1. A) Registrieren bei hochschulstart.de

Registrieren Sie sich, falls noch nicht in der Vergangenheit erfolgt, über <https://dosv.hochschulstart.de> (Mehrfachregistrierungen sind nicht zulässig!)

Notieren Sie sich hier ihre Zugangsdaten:

Benutzername	
Passwort	
BID (Bewerber-Identifizierungsnummer)	
BAN (Bewerber-Authentifizierungsnummer)	

B) Registrieren und Bewerben auf PRIMUSS, unserem hochschuleigenen Bewerberportal

https://www3.primuss.de/cgi-bin/bew_anmeldung/index.pl?FH=fhan

(Den Link zum Portal finden Sie auch auf unserer Homepage und auf hochschulstart.de)

Notieren Sie sich hier ihr Zugangs-Passwort:

Passwort	
----------	--

Für die Registrierung auf PRIMUSS benötigen Sie die bereits notierte BewerberID (BID) und BAN.

Achtung: Verwenden Sie unbedingt bei beiden Portalen **identische persönliche Daten!**

2. Bewerberphase (2.05. – 15.07.)

Geben Sie in der Zeit vom 2.05. – 15.07. Ihre Bewerbungen für unsere zulassungsbeschränkten Studiengänge online auf PRIMUSS ein. Folgen Sie hier dem Eingabe-Ablauf, geben Sie die Studiengänge Ihrer Wahl ein und laden Sie alle geforderten Unterlagen hoch. Ihre Bewerbungen sollten nach wenigen Werktagen auch auf hochschulstart.de erscheinen. Die genannten Fristen sind Ausschlussfristen.

Achtung:

- Vergessen Sie nicht, jeden Ihrer gewählten Studiengänge auf der Übersichtseite durch den Button **Bewerbung absenden** an uns zu übermitteln!
- Sie können Ihre Bewerbung auch absenden, wenn Sie noch nicht alle Unterlagen hochgeladen haben. Bitte stellen Sie in diesem Fall sicher, dass die fehlenden Dokumente fristgerecht nachgereicht werden.

- Achten Sie darauf, dass Ihr hinterlegtes E-Mail-Konto aktuell bleibt und prüfen Sie dieses regelmäßig auf Posteingang (kontrollieren Sie auch Ihren Spam-Filter)!
- Loggen Sie sich regelmäßig in Ihr PRIMUSS-Portal ein und überprüfen Sie die Punkte „Dokumente hochladen“ sowie „Bewerbungsfortschritt“.

3. **Koordinierungsphase 1 (16.07. – 15.08.)**

Priorisierung:

Wenn Sie sich über hochschulstart.de bei mehreren Hochschulen beworben haben, sollten Sie in diesem Zeitraum Ihre Bewerbungen nach Priorität ordnen. Die entstandene Rangliste kann von Ihnen auch noch bis zum Ende der Entscheidungsphase (18.08.) geändert werden. Wenn Sie hier nicht aktiv werden und keine Prioritäten festlegen, werden Ihre Bewerbungen von DoSV nach Eingangsdatum im Bewerbungsportal gewichtet.

Zulassungsangebote:

Sie können in diesem Zeitraum bereits Zulassungsangebote erhalten und auch annehmen.

Beachten Sie aber, dass Sie nur ein einziges Zulassungsangebot annehmen können!

Ihre anderen Bewerbungen scheiden mit der Annahme umgehend aus dem Verfahren aus und werden für weitere Bewerber/innen freigegeben. Ihre Entscheidung ist nicht reversibel und muss bedacht getroffen werden!

4. **Entscheidungsphase (16.08. – 18.08.)**

Falls für Ihren Wunschstudienplatz bis jetzt noch kein Angebot vorliegt, können Sie Ihre Studienwünsche letztmals bis zum 18.08. in Ihre bevorzugte Reihenfolge bringen. Nach dieser Reihenfolge erfolgt dann die Auswahl des besten Angebots in der folgenden Koordinierungsphase 2.

Sollte in der Koordinierungsphase 2 ein Zulassungsangebot für Ihre Bewerbung mit Priorität 1 vorliegen, erhalten Sie automatisch eine Zulassung, wir empfehlen daher eine sorgfältige Priorisierung.

5. **Koordinierungsphase 2 (19.08 – 24.08.)**

Von allen zuvor unterbreiteten Angeboten bleibt Ihnen in der Koordinierungsphase 2 nur das aktuell bestmögliche Angebot erhalten. Dieses kann in der Koordinierungsphase 2 noch durch ein höher priorisiertes Angebot ersetzt werden. Geht bereits ein Angebot für Ihre erste Priorität ein, erhalten Sie automatisch eine Zulassung.

Ansonsten wird am Ende der Koordinierungsphase 2 das zu diesem Zeitpunkt vorliegende Angebot automatisch in eine Zulassung umgewandelt.

- 19.08.*: hochschulstart.de ermittelt für Sie das bestmögliche Zulassungsangebot.
**hochschulstart.de steht Ihnen an diesem Tag nicht zur Verfügung*
- 20.08.: Aktive Annahme des Zulassungsangebots möglich!
- 21.08.*: siehe 19.08.
- 22.08.: siehe 20.08.
- 24.08.: Abruf der Ergebnisse für die Bewerber!

Nach der Annahme unseres Zulassungsangebotes erhalten Sie unseren **Zulassungsbescheid** mit weiterführenden Informationen zu Ihrer Immatrikulation an der Hochschule Ansbach. Dieser Bescheid wird Ihnen in Ihrem PRIMUSS-Bewerber-Portal zum Download angeboten. Speichern Sie diesen unbedingt ab oder machen Sie sich einen Ausdruck. Zweitschriften werden grundsätzlich nicht erstellt. Dieser Bescheid wird **nicht zusätzlich per Post** an Sie verschickt!

6. Clearingverfahren

Sollten Sie über das Hauptverfahren kein Zulassungsangebot erhalten haben, informieren Sie sich bitte auf hochschulstart.de und unserer Internet-Seite über die Vergabe möglicher Restplätze in den Clearingverfahren.

Bewerbungsfristen Clearingverfahren 1: 30.08. – 03.09.

Bewerbungsfristen Clearingverfahren 2: 23.09. – 28.09.

Für die Clearingverfahren müssen Sie sich in den oben genannten Zeiträumen auf hochschulstart.de über Ihren bisherigen Account **neu bewerben**.

Sollten Sie noch nicht registriert sein, müssen Sie sich bei hochschulstart.de neu registrieren.

Die Vergabe der Reststudienplätze erfolgt dann durch ein Losverfahren im Anschluss an den jeweiligen Bewerbungszeitraum.

Sollte Ihnen einer dieser Reststudienplätze zugelost worden sein, geben Sie in Ihrem PRIMUSS-Bewerbungsportal eine neue Bewerbung inkl. aller geforderten Unterlagen ab - Button **Bewerbung absenden**

Sind Sie in PRIMUSS bereits registriert, nutzen Sie bitte Ihren bisherigen Account. Haben Sie noch keinen Account, wird Ihnen dieser neu zugeteilt.

Achtung: Diese Schritte sind auch nötig, wenn Sie bereits im Hauptverfahren teilgenommen haben!

Auch für die Clearingverfahren erhalten Sie Ihren Zulassungsbescheid über das PRIMUSS-Bewerberportal (s. Punkt 5)

Viel Erfolg
gez. Studierendenservice
Hochschule Ansbach