

Richtlinien für die Erstellung des Berichts  
über das praktische Studiensemester

**Bachelorstudiengang Biomedizinische Technik**

---

**1. Bedeutung des Berichts**

Der Bericht ist ein wichtiger Bestandteil und Leistungsnachweis des praktischen Studiensemesters. Er soll darüber hinaus als Übung für die Bachelorarbeit dienen. Daher werden dieselben Anforderungen an diesen Bericht gestellt.

**2. Form des Berichts**

Die äußere Form muss folgende Anforderungen erfüllen:

- Mit PC geschrieben, gerne beidseitig bedruckt.
- Gebundene Ausführung, keine Klemm- und Schnellhefter.
- Textumfang ohne die einschlägigen Verzeichnisse (Inhalts-, Tabellen-, Abbildungs-, Abkürzungsverzeichnis) mindestens 15, höchstens 20 Seiten. Viele größere Abbildungen, Tabellen etc. rechtfertigen eine größere Seitenzahl.
- Format: DIN A4 (ggfs. mit Schnittabzug vom Bindevorgang).
- Schrift: Größe: 12 pt, Proportionalchrift (Times, Helvetica, Arial etc).
- Zeilenabstand: 1,5 zeilig.
- Seitenränder max. 2,5 cm.
- Unterschrieben vom Studierenden und vom Betreuer der Ausbildungsstelle mit Datum und Stempel der Ausbildungsstelle.

Der Bericht über das praktische Studiensemester hat in Aufbau und Form der im natur- und ingenieurwissenschaftlichen Bereich üblichen Form einer Publikation zu entsprechen. Hilfestellung hierzu geben zahlreiche Werke zu den Techniken wissenschaftlichen Arbeitens, zum Beispiel:

- *Bänsch, Axel*: Wissenschaftliches Arbeiten; Seminar- und Diplomarbeiten. 9. Aufl. München; Oldenbourg, 2007.

- *Scholz, Dieter*: Diplomarbeiten normgerecht verfassen; Schreibtipps zur Gestaltung von Studien-, Diplom- und Doktorarbeiten. 2. Aufl. Würzburg; Vogel, 2006

- *Theisen, Manuel R.*: Wissenschaftliches Arbeiten; Technik, Methodik, Form. 14. Aufl. München; Vahlen, 2008.

Der Bericht soll klar und verständlich geschrieben sein. Er ist in sachlicher Sprache zu formulieren (keine Ausschmückungen, keine Vermutungen, keine „Ich-Form“, etc.).

### 3. Inhalt des Berichts

In dem Bericht soll ein unmittelbarer Bezug zu einem Kernbereich der praktischen Tätigkeit hergestellt werden. Der Inhalt des Berichts wird somit i. d. R. ein Projektbericht sein (dabei sollte neben einem Überblick über die Tätigkeiten ein selbständig bearbeitetes Projekt tiefer gehend betrachtet werden). Eine eindeutige Beschreibung des Arbeitsbereichs und der darin wahrgenommenen Aufgaben erfordert folgende Aspekte:

- Einordnung in das Gesamtgefüge
- Arbeitsform und –zeit (eigenverantwortlich / fremd bestimmt)
- Atmosphäre und persönliche Erfahrung
- Erkenntnisgewinn aus der verrichteten Tätigkeit.

Der Bericht stellt die eigenständige Bearbeitung eines Projekts durch die/den Studierende(n) vor. Der Bericht kann nicht durch eine Dokumentation, die im Rahmen des Projekts entstanden ist, ersetzt werden (z.B. Laborbuch).

### 4. Aufbau und Gliederung des Berichts

Der Bericht soll folgenden Aufbau aufweisen (Ausnahmen sind vor Erstellung des Berichts mit dem Beauftragten für das Praxissemester abzusprechen):

- Deckblatt mit Titel, Verfasser, Betreuer, Ort und Datum (s. Formblätter).
- Eigenhändig unterschriebene eidesstattliche Erklärung (s. [Erklärung](#)).
- Inhaltsverzeichnis, Abbildungsverzeichnis, Tabellenverzeichnis.
- Einleitung: Darstellung des aktuellen Stands der Technik des bearbeiteten Themengebiets inklusive Nennung von Literaturstellen.  
Beschreibung der Zielsetzung des bearbeiteten Projekts.
- Material und Methoden: Auswahl und Vorstellung des methodischen Vorgehens im bearbeiteten Projekt. Beschreibung von Versuchsaufbauten oder Prozessen, die zur Zielerreichung benutzt wurden. Wo erforderlich, Materialien und Werkzeuge konkret spezifizieren.
- Ergebnisse: Rückblickende Darstellung der Ergebnisse in verständlicher und nachvollziehbarer Form, also entsprechend aufbereitet.
- Diskussion: Bewertung der Ergebnisse und Vergleich der eigenen Daten mit der Literatur oder Erwartungswerten (Fehlerdiskussion). Welche Schlussfolgerungen ergeben sich aus den Ergebnissen? Welche Aspekte des Projekts könnten zukünftig weiter vertieft werden? Was könnte methodisch verbessert werden?
- Zusammenfassung: Auf einer halben DIN A4-Seite fassen Sie die wichtigsten Punkte Ihrer Arbeit zusammen. Einem Leser mit wenig Zeit, soll sich die Arbeit erschließen, ohne dass er den gesamten Bericht lesen muss.
- Kurzer Abriss über das Unternehmen und Ausbildungsstationen.
- Ggfs. Anhänge.
- Literaturverzeichnis: Im ingenieurwissenschaftlichen Kontext wird meist nach IEEE zitiert.

#### **5. Abgabe des Berichts**

Der unterschriebene Bericht ist bis spätestens 2 Wochen vor dem Kolloquium beim Studierendenservice abzugeben oder dorthin zu schicken.

Die ausgefüllten und unterschriebenen Formblätter zum Bericht über das praktische Studiensemester, also die Ausbildungsbestätigung bzw. Berichtsankennung über das praktische Studiensemester und das Zeugnis der Ausbildungsstelle müssen lose in den Bericht eingelegt werden.

#### **6. Erklärung zur selbstständigen Anfertigung des Berichts**

Der Bericht zum praktischen Studiensemester muss selbstständig verfasst werden. Quellen und Hilfsmittel sind anzugeben. In den Bericht zum praktischen Studiensemester ist die [Erklärung](#) vom Verfasser einzubinden und zu unterschreiben.

#### **7. Information und Beratung**

Für alle Fragen zum Ablauf des Praxissemesters, von der Stellessuche bis zur Abgabe des Berichts, kann die Beratung durch den Beauftragten für das praktische Studiensemester in Anspruch genommen werden.

Ansbach, Oktober 2019

gez.

Prof. Dr.-Ing. Martin Schönegg

Die Formblätter finden Sie im ILIAS-Ordner und auf den Webseiten der Hochschule (<https://www.hs-ansbach.de/service/fuer-studierende/> Rubrik „Praktisches Studiensemester“ – „Biomedizinische Technik“ - [Unterlagen](#))

**In den Bericht zum praktischen Studiensemester ist folgende Erklärung vom Verfasser einzubinden und zu unterschreiben:**

### **Erklärung**

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Matrikelnummer: \_\_\_\_\_

Ich versichere, dass ich die Arbeit selbständig angefertigt, nicht anderweitig für Prüfungszwecke vorgelegt, alle benutzten Quellen und Hilfsmittel angegeben sowie wörtliche und sinngemäße Zitate gekennzeichnet habe.

Ort, Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_